



INFORMASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN
TAHUN 2022
KEPADA MASYARAKAT



KALURAHAN NGALANG
KAPANEWON GEDANGSARI
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

INFORMASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN
TAHUN 2022
KEPADA MASYARAKAT

BAB I

PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN

A. Rencana Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan yang direncanakan berdasarkan RKPKal Tahun 2022 sesuai dengan daftar kewenangan desa yaitu :

1. Penyediaan Penghsilan Tetap dan Tunjangan Lurah
2. Penyediaan Siltap dan Tunjangan Pamong Kalurahan
3. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Pamong Kalurahan
4. Penyediaan Oprasional Pemkalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
5. Penyediaan Tunjangan Bamuskal
6. Penyediaan Oprasional Bamuskal (ATK, Rapat, Makan minum,Pakaian seragam dll)
7. Penyediaan Insentif/ Oprasional RT/RW
8. Lain-lain sub Bidang Siltap dan Oprasional Pemerintah Kalurahan
9. Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan
10. Pembangunan/Rehabilitasi/ Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa
11. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
12. Rehabilitasi / pemeliharaan kendaraan dinasoprasional
13. Penyediaan Jasa Perbaikan/ servis Peralatan Kerja
14. Belanja pemeliharaan peralatan kerja
15. Penyusunan, Pendataan, dan pemutakhiran Profil Kalurahan
16. Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Pencatatan Sipil
17. Penyusunan Monografi Desa
18. Pendataan Keluarga / rumah tangga miskin
19. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/ Pembahasan APBKal (Reguler)
20. Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan lainnya (musdus,rembug kalurahan non reguler)
21. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan tentang RPJMKal/ RKPKal dll
22. Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBKal, Perubahan & Pertanggungjawaban APBKal)
23. Penyusunan rancangan Perdes tentang Pengelolaan Aset Kalurahan
24. Penyusunan Laporan Kepala Kalurahan, LPPKal dan Inforrmasi pd masyarakat
25. Pengembangan sistem Informasi Kalurahan
26. Pengisian Perangkat Kalurahan (Dukuh Plosodoyong, Staf Ulu-ulu, Staf Sekretariat)
27. Fasilitasi Sertikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin
28. Sub Bidang Pertanahan/Adm Pajak Bumi dan Bangunan
29. Pelepasan dan pengadaan tanah pengganti tanah Desa
30. Lain-lain subidang Pertanahan

B. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Kalurahan tentang Laporan Petanggungjawaban Realisasi APB Kalurahan Tahun Anggaran 2022 yaitu:

1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah
2. Penyediaan Siltap dan Tunjangan Pamong Kalurahan
3. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Pamong Kalurahan
4. Penyediaan Oprasional Pemkalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
5. Penyediaan Tunjangan Bamuskal
6. Penyediaan Oprasional Bamuskal (ATK, Rapat, Makan minum, Pakaian seragam dll)
7. Penyediaan Insentif/ Oprasional RT/RW
8. Lain-lain sub Bidang Siltap dan Oprasional Pemerintah Kalurahan
9. Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan
10. Pendataan Keluarga / rumah tangga miskin
11. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan / Pembahasan APBKal (Reguler)
12. Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan lainnya (musdus, rembug kalurahan non reguler)
13. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan tentang RPJMKal/ RKPKal dll
14. Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBKal, Perubahan & Pertanggungjawaban APBKal)
15. Penyusunan Laporan Kepala Kalurahan, LPPKal dan Informasi pd masyarakat
16. Pengembangan sistem Informasi Kalurahan
17. Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyaringan dan Penjaringan Perangkat Desa dan Pemilihan Lurah PAW
18. Fasilitasi Sertikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin
19. Penentuan/ Penegasan/ apembangunan Batas/ Patok Tanah Kas Desa

BAB II

PROGRAM KERJA DAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN

A. Rencana Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pembangunan Kalurahan yang direncanakan berdasarkan RKPKal Tahun 2022 yaitu :

1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TPA/TPQ dll Nonformal milik Kalurahan
2. Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, sarana PAUD dll)
3. Pembangunan, Rehab, peningkatan sarana prasarana Perpustakaan taman baca
4. Pengelolaan Perpustakaan milik Kalurahan (pengadaan buku, honor, taman baca)
5. Pembangunan Rehabilitasi Gedung PAUD /TK milik Desa
6. Penyelenggaraan Posyandu (PMT, Kls Bumil, Lansia, Insentif Kader)
7. Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan
8. Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (GERMAS)
9. Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita /siswa PAUD
10. Insentif Kader Kesehatan/KB
11. Pemeliharaan gedung/Prasarana Balai Desa/ Balai Kemasyarakatan
12. Pemeliharaan Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/ Petilasan Milik Desa
13. Pembangunan Rehab /Peningkatan / pengerasan Jln lingkungan pemukiman
14. Pembangunan Rehab /Peningkatan/ pengerasan Jln Usaha Tani
15. Pembangunan Rehab /Peningkatan/ pengerasan Jembatan Milik Desa
16. Pembangunan/Rehab /Peningkatan prasarana jalan Desa (Gorong, selokan, dll)

17. Pembangunan/Rehab/Peningkatan Monumen/Gapura Batas Desa
18. Dukungan Pelaksanaan Program Pemb/ Rehab RTLH Gakin
19. Pembangunan Rehab/ Peningkatan sumber Air Bersih milik Kalurahan
20. Pemberian Stimulan Jamban Sehat
21. Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (poster, Baliho dll)
22. Pengelolaan dan pembuatan jaringan /Jaringan /Instalasi Komunikasi dan Informatika Lokal Desa
23. Pembangunan/ rehabilitasi / peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa
24. Peningkatan kapasitas pengelola Wisata milik kalurahan

B. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pembangunan Kalurahan yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Kalurahan tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APB Kalurahan Tahun Anggaran 2022 yaitu :

1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TPA/TPQ dll Nonformal milik Kalurahan
2. Pengelolaan Perpustakaan milik Kalurahan (pengadaan buku, honor, taman baca)
3. Penyelenggaraan Posyandu(PMT,Kls Bumil,Lansia, Insentif Kader)
4. Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan
5. Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)
6. Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD
7. Insentif Kader Kesehatan/KB
8. Pembangunan/ Rehab /Peningkatan prasarana jalan Desa (Gorong, selokan dll)
9. Pembangunan Rehab /Peningkatan/ pengerasan Jln lingkungan Pemukiman
10. Pembangunan Rehab /Peningkatan/ pengerasan Jln Usaha Tani
11. Pembangunan/ Rehab /Peningkatan prasarana Jembatan milik Desa
12. Pembangunan/ Rehab /Peningkatan Pemakaman milik Desa/ Situs bersejarah milik Desa/ Petilasan
13. Pembangunan Rehab /Peningkatan Monumen/ Gapura/Batas Desa
14. Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan /Instalasi/Komunikasi dan Informasi Lokal Desa
15. Lain-lain Kegiatan sub Bidang Perhubungan, komunikasi dan Informatika.
16. Pemeliharaan Rest Area Milik Kalurahan
17. Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pariwisata

BAB III

PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN KALURAHAN

A. Rencana Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pembinaan Kemasyarakatan yang direncanakan berdasarkan RPKal Tahun 2022 yaitu :

1. Penguatan, Peningkatan kapasitas tenaga Keamanan/ketertiban oleh Pemkal
2. Lain-lain kegiatan sub bidang Ketentraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat
3. Persiapan Kesiapsiagaan/ Tanggap bencana Skala Lokal Desa
4. pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Kal, Kec, Kab)
5. Pembangunan/Rehabilitasi sarana prasarana kebudayaan/ Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa
6. Pemberian stimulan kegiatan Keagamaan
7. Pengembangan kehidupan sosial keagamaan
8. Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Kalurahan
9. Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya
10. Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga (Wakil Kal, Kec, Kab)

11. Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional
12. Oprasional Karang Taruna
13. Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat
14. Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kal (TKPK Kalurahan)
15. Oprasional LKMD/LPMD/LPMKal
16. Oprasional PKK

B. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Kalurahan tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APB Kalurahan Tahun Anggaran 2022 yaitu:

1. Persiapan Kesiapsiagaan/ Tanggap bencana Skala Lokal Desa
2. Pembangunan/Rehabilitasi sarana prasarana kebudayaan /Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa
3. Pengembangan Kehidupan Sosial Keagamaan
4. Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Kalurahan
5. Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya
6. Oprasional Karang Taruna
7. Oprasional LPMD/LPMKal
8. Oprasional PKK

BAB IV

PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KALURAHAN

A. Rencana Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pemberdayaan Masyarakat yang direncanakan berdasarkan RKPKal Tahun 2022 yaitu :

1. Pembinaan/pemberdayaan kelompok tani/ Gapoktan
2. Lin-lain kegiatan sub bidang Pertanian dan peternakan
3. Pembinaan dan Pengembangan Forum anak
4. Penyelenggaraan Festival/pagelaran seni budaya untuk Anak
5. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
6. Lin-lain kegiatan sub bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
7. pembentukan/fasilitasi/pelatihan/pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif
8. Peningkatan Kapasitas aparat Pemerintah Kalurahan
9. penyuluhan /pembinaan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi Pada Remaja
10. Lain-lain kegiatan sub Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah (UMKM)
11. Pembentukan dan Pengembangan BUMDesa

B. Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Tahun Anggaran 2022.

Uraian ini menerangkan kegiatan apa saja di yang masuk dalam Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Kalurahan tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APB APBKal Tahun Anggaran 2022.

1. Pembinaan/pemberdayaan kelompok tani/ Gapoktan
2. Pembinaan dan Pengembangan Forum Anak Desa
3. Penyelenggaraan Festival/pagelaran seni budaya untuk Anak

4. Lin-lain kegiatan sub bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga.
5. Pengembangan sarana prasarana Usaha Mikro, kecil, menengah, dan Koperasi
6. Lin-lain kegiatan sub bidang Koperasi, Usaha mikro kecil dan menengah (UMKM)

BAB V

PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN

A. Rincian APB Kalurahan Tahun Anggaran 2022

Berdasarkan Peraturan Kalurahan Ngalang Nomor 8 Tahun 2022 tentang Penjabaran Perubahan Ketiga APBKalurahan Tahun Anggaran 2022/Peraturan Lurah tentang Penjabaran Perubahan APBKalurahan Tahun Anggaran 2022 secara umum APBKal Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

| | |
|---------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Pendapatan Kalurahan | Rp. 4.006.536.700,00 |
| 2. Belanja Kalurahan: | |
| a) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan; | Rp. 1.765.860.857,00 |
| b) Bidang Pembangunan; | Rp. 1.620.228.675,00 |
| c) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan; | Rp. 262.460.000,00 |
| d) Bidang Pemberdayaan Masyarakat; | Rp. 213.089.000,00 |
| e) Bidang Tak Terduga; | Rp. 700.390.393,00 |
| f) Jumlah Belanja | Rp. 4.562.028.925,00 |
| g) Surplus/Defisit. | Rp. 555.492.225,00 |
| 3. Pembiayaan Kalurahan : | |
| a) Penerimaan Pembiayaan; | Rp. 555.492.225,00 |
| b) Pengeluaran Pembiayaan; | Rp. 0,00 |
| c) Selisih Pembiayaan; | Rp. 555.492.225,00 |

B. Rincian Realisasi APBKal Tahun Anggaran 2022

Berdasarkan Peraturan Kalurahan Ngalang Nomor 1 Tahun 2023 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBKal Tahun Anggaran 2022, secara umum realisasi APBKal Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

| | |
|---------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Pendapatan Kalurahan | Rp. 3.971.428.988,00 |
| 2. Belanja Kalurahan: | |
| a) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan; | Rp. 1.651.722.129,00 |
| b) Bidang Pembangunan; | Rp. 1.603.830.308,00 |
| c) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan; | Rp. 255.509.500,00 |
| d) Bidang Pemberdayaan Masyarakat; | Rp. 198.264.000,00 |
| e) Bidang Tak Terduga; | Rp. 632.243.400,00 |
| f) Jumlah Belanja | Rp. 4.341.569.337,00 |
| g) Surplus/Defisit. | Rp. 370.140.349,00 |
| 3. Pembiayaan Kalurahan : | |
| a) Penerimaan Pembiayaan; | Rp. 555.492.225,00 |
| b) Pengeluaran Pembiayaan; | Rp. 0,00 |
| c) Selisih Pembiayaan; | Rp. 555.492.225,00 |

BAB VI PENUTUP

Demikian Laporan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (IPPKal) ini kami sampaikan sebagai transparansi Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Ngalang selama 1 tahun anggaran Kepada Masyarakat, sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa.

Hasil pembangunan di Kalurahan Ngalang dapat terselenggara pada hakekatnya merupakan hasil sinergi dari kinerja Pemerintah Kalurahan, Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal), Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan (LPMKal), juga seluruh kelembagaan Kalurahan lainnya dan tentunya tidak lepas dari peran serta dukungan masyarakat seKalurahan Ngalang.

Keberhasilan pembangunan tersebut juga tidak terlepas dari itikad baik, kerja keras, kreativitas, dan inovasi dari semua pihak yang memiliki keterkaitan fungsi sesuai dengan bidang tugas dan usahanya masing-masing.

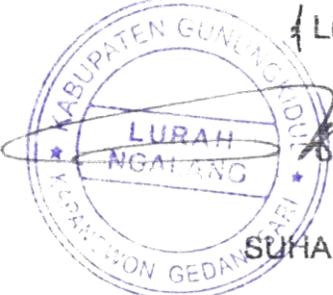
Hasil pembangunan yang telah dicapai selama 1 tahun anggaran ini, tentunya masih banyak kekurangan dari apa yang menjadi target dan sasaran pembangunan sebagaimana yang tertuang dalam RPJMDes Desa Ngalang tahun 2020-2025.

Kami berharap Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (IPPKal) ini dapat diterima masyarakat luas khususnya warga masyarakat Kalurahan Ngalang sehingga selanjutnya ada catatan-catatan serta masukan dan saran membangun dari warga masyarakat, sebagai bahan evaluasi untuk kami tinjau kembali dan dapat dijadikan acuan penyempurnaan dan perbaikan pembangunan kedepan di Kalurahan Ngalang, demi terwujudnya Kalurahan Ngalang kedepan menjadi lebih baik lagi.

Dan tentunya masih banyak terdapat kekurangan dan tidak luput dari kesalahan, maka saya selaku penanggungjawab dalam penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan Ngalang selama dalam menyelenggarakan Pemerintahan Kalurahan Ngalang melanjutkan masa kerja Alm Bapak Lurah Kaderi telah berusaha dengan semaksimal mungkin dan dengan sebaik-baiknya namun apabila masih terdapat banyak kekurangan serta kesalahan dalam kami menjalankan tugas, saya atas nama Pemerintah Kalurahan berikut selaku penanggung jawab penyelenggaraan roda Pemerintahan Kalurahan Ngalang baik pribadi maupun Institusi mohon maaf yang sebesar-besarnya.

Demikian laporan ini kami sampaikan atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Ngalang, 31 Januari 2023

Lurah

Suharyanta